



ÇANKAYA İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜNE

Konu : Tıbbi Cihaz Satış Merkezi **Adres Değişikliği**.

Aşağıda eski ve yeni adreslerini belirtmiş olduğumuz Firmamızın belgelerinin, yeni adresine göre yeniden tanzim edilmesi için **satış merkezi yetki ve personel çalışma belgelerimiz, yenilenen sorumlu müdür yazılı hizmet sözleşmesi ve taahhütname, yeni adrese ait belediye ruhsat ve ticaret sicil gazetemiz, vesikalık fotoğraflar ile belge yenileme ücretlerinin dekontları** dilekçemiz ekinde verilmiştir.

Gereğini saygılarımla arz ederim.

Tıbbi Cihaz Satış Merkezi Belge No :

Firma Unvanı :

Firma Eski Adres :

Firma Yeni Adres :

Yeni Adrese Ait Belediye Ruhsatı Veriliş Tarihi :

Yeni Adrese Ait Ticaret Sicil Gazetesi Tarih ve Nosu :

Firma Sahibinin Telefon Numarası :

Sorumlu Müdürün Telefon Numarası :

E-Posta Adresi :

*Firma Sahibinin
Adı-Soyadı/İmzası
Yeni Adres Geçen Firma Kaşesi*

Eki :

- 1- Tıbbi Cihaz Satış Merkezi Belgesinin "**Aslı**"
- 2- Sorumlu Müdür "**Çalışma**" Belgesinin "**Aslı**" ve Kimlik Kartı.
- 3- Satış Tanıtım Elemanı "**Çalışma**" Belgesinin/Belgelerinin "**Aslı**" ve Kimlik Kartı.
- 4- Klinik Destek Elemanı "**Çalışma**" Belge/Belgelerinin "**Aslı**" ve Kimlik Kartı.
- 5- Yenilenen Taahhütname
- 6- Yenilenen SM. Yazılı Hizmet Sözleşmesi.
- 7- "**Yeni Adrese Ait**" Belediye Ruhsatının Onaylı Fotokopisi
- 8- "**Yeni Adrese Ait**" Ticaret Sicil Gazetesinin Onaylı Fotokopisi.
- 9- Vesikalık Fotoğraflar (Birer Adet)
- 10- Dekontlar (Belge ve Kimlik Kartı Ücretlerine Ait.)